



Appel à candidature Chargé(e) de projet « organisation des mouillages »

Position administrative : Poste à temps plein de catégorie A, emploi ouvert uniquement aux contractuels.

Modalité et durée de l'engagement :

contrat de 4 mois

avec possibilité de prolongation ultérieure jusqu'à 12 mois en cas de réussite de la première mission

Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2022. La date limite de réception des candidatures est fixée au **15 juillet 2022**.

Résidence administrative : Marseille (au siège de l'établissement du Parc national des Calanques, 141 Avenue du Prado).

Profil :

Expérience dans la conduite de projets en lien avec des aménagements maritimes, et en particulier de zones de mouillage (3-5 ans) ;

Expérience du travail en collectivités et ou en bureaux d'études ;

Expérience dans la gestion des espaces naturels marins.

Encadrement : le poste est placé sous l'autorité hiérarchique du chargé de mission « activités nautiques »

Personnel encadré : aucun.

Domaines d'activités : Ingénieur(e) d'étude maritime

CONTEXTE

Créé le 18 avril 2012, le Parc national des Calanques est inséré au cœur de la métropole urbaine d'Aix-Marseille Provence (2 millions d'habitants). Il recouvre 160 000 ha d'espaces protégés, dont 140 000 ha en mer.

Ce parc national se trouve dans une situation inédite, qui constitue un véritable défi dans la conciliation entre la préservation de patrimoines naturel, paysager et culturel exceptionnels et le développement durable des activités humaines.

Le Parc national des Calanques est un territoire nautique fortement fréquenté sur une large période de l'année. Cette fréquentation peut avoir des répercussions sur les écosystèmes et les habitats marins côtiers (herbiers de posidonie, coralligène, petits fonds rocheux).

Le mouillage forain constitue aujourd'hui une des pressions majeures qui s'exercent sur les habitats côtiers du territoire. Le schéma global d'organisation des mouillages, validé en décembre 2020, fixe les orientations visant à réconcilier évolution des pratiques nautiques et préservation des milieux marins, des paysages littoraux et du caractère du territoire. Il s'inscrit en cela dans les objectifs exigeants de préservation des herbiers de Posidonie, habitat-clé de Méditerranée, fixés en juin 2019 par le préfet maritime de Méditerranée.

Ce document de programmation regroupant 49 mesures doit maintenant être concrétisé sur le territoire, notamment par la mise en place de 7 zones de mouillage et d'équipements légers (ZMEL).

OBJET DU POSTE

Le/la chargé(e) de projet « organisation des mouillages » aura pour mission d'accompagner la démarche de mise en place de 4 des ZMEL programmées dans le cadre du Schéma global d'organisation des mouillages. Il/Elle devra concevoir, animer et piloter le processus technique et financier lié à la mise en place de ces futurs équipements, en lien avec l'ensemble des services du Parc national, la future AMO qui sera mandaté sur le sujet, les partenaires financiers du projet, les collectivités et les usagers.

L'objectif est de réussir la phase opérationnelle de mise en œuvre de cette action concrète de préservation de ce territoire à hauts enjeux environnemental et de permettre le développement d'une plaisance éco-responsable sur l'aire marine protégée.

Le ou la chargé(e) de projet accompagnera la démarche de création des ZMEL, de la rédaction du cahier des charges pour le recrutement d'une assistance à maîtrise d'ouvrage jusqu'au dépôt du dossier final en vue de l'obtention d'une AOT pour la mise en place des 4 zones de mouillage et d'équipements légers.

MISSIONS DU POSTE

La / le chargé(e) de projet « organisation des mouillages » intervient au sein du pôle « accueil des publics et mobilisation citoyenne », dans le cadre défini par le schéma global d'organisation des mouillages voté par le Conseil d'administration de l'établissement public du Parc national des Calanques.

Il/Elle pilote et anime la mise en place de 4 zones de mouillage et d'équipements légers au droit du littoral de la commune de Marseille, au niveau technique et financier.

Il/Elle est en charge de la rédaction du cahier des clauses techniques particulières établi en vue de la sélection d'un bureau d'étude pour réaliser les études et les dossiers réglementaires préalable à l'obtention d'une AOT.

Il/Elle réalise le montage des dossiers de financement afférents au projet et en assure le suivi.

Il/Elle planifie et anime, sous l'autorité du chargé de mission « activités nautiques », les réunions de concertation internes et externes, nécessaires au bon aboutissement du projet.

Il/Elle assure le pilotage technique et financier de l'AMO, jusqu'au dépôt d'un dossier permettant l'obtention de la délivrance d'une AOT (suivi de la production des rapports d'études).

Il/Elle prépare les dossiers de réponse aux éventuels appels à projets en lien avec la mise en place des zones de mouillage et d'équipements légers.

Il/Elle est la personne référente sur le projet auprès des partenaires externes.

COMPETENCES REQUISES

- expérience dans la conduite de projet de création d'aménagements en milieu marin (mise en place de travaux maritimes) ;
- expérience en montage de dossiers de financement et d'appels à projets ;
- connaissances en écologie marine et gestion de la biodiversité en milieu marin Méditerranéen ;
- connaissance du fonctionnement des acteurs publics intervenant en mer et des procédures administratives applicables en milieu marin ;
- connaissance du fonctionnement des marchés publics ;
- des connaissances en SIG (QGIS) seraient fortement appréciées.

QUALITES PROFESSIONNELLES NECESSAIRES

- grande capacité d'organisation et d'animation ;
- très bonne organisation ;
- capacité d'analyse de documents et de synthèse ;
- très bon relationnel et diplomatie ;
- autonomie, réactivité et esprit d'initiative ;
- sens des responsabilités ;
- disponibilité.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Le dossier de candidature, comprenant une lettre de motivation et un curriculum vitae détaillé, fera apparaître les compétences et l'expérience du candidat dans les domaines d'activités visés, sa date de disponibilité ainsi que son statut.

Les dossiers de candidature seront adressés **par courriel** avec accusé de réception à l'adresse suivante : recrutement@calanques-parcnational.fr en citant en objet du mail «Chargé(e) de projet organisation des mouillages».

Les candidat(es) présélectionné(es) sur dossiers seront convié(es) à soutenir leur candidature devant un jury de recrutement, organisé au siège du Parc national des Calanques.

*Seuls les candidat(es) présélectionné(es) seront contacté(es) pour un entretien.
La non-réception d'une convocation à l'entretien équivaut à un rejet de candidature.*