

INFORMATIONS PRATIQUES ET DETAILS DE LA PRESTATION

4 - Le public visé :

- Familles avec enfants > Ages : 3-6 ans 7 à 12 ans + de 12 ans autre :
- Adultes
- Enfants sans les parents > Ages : 3-6 ans 7 à 12 ans + de 12 ans autre :
- Seniors (+ de 60 ans)
- Personnes handicapées : physique mental visuel auditif
- Scolaires > niveau(x) de classe(s) :
- Autres.....

Limite d'âge liée à la pratique :

Limite de taille liée à la pratique :

5 - La prestation peut-elle être dispensée dans une autre langue :

- anglais allemand italien espagnol
- créole
- autre > Préciser :

6 - Tarifs :

- 1/2 journée adulte :€ Journée adulte :€
- 1/2 journée enfant :€ Journée enfants :€ > Tranche d'ages : ... à ans.
- tarif pour groupe constitué€ Préciser la taille du groupe requise :personnes
- forfait famille (2 adultes + 2 enfants) :€

Autres :

Proposez-vous des réductions à certains publics : oui non

Précisez :

Proposez-vous des gratuités à certains publics : oui non

Précisez :

Acceptez-vous les Chèques Vacances ? : oui non

Moyens de paiement : Chèques Espèces CB

Proposez-vous des services complémentaires, tels que :

un service de navette oui non

un pique-nique oui non

autre (préciser) oui non

7 - Le matériel et l'équipement spécifique :

> A prévoir par les participants :

.....

> Équipement fourni et/ou mis à disposition :

.....

> **Informations complémentaires importantes** à préciser dans les outils de communication :

.....
.....

8 - Date(s) et fréquence de la sortie sur la ou les période(s) :

La sortie est programmée toute l'année oui non

La sortie est programmée selon un calendrier précis :

sur une période donnée :

Du .././../... au .././../...

Du .././../... au .././../...

Du .././../... au .././../...

A des dates précises :

Le.././../...

Le.././../...

Le.././../...

La sortie est fixée de manière régulière un ou plusieurs jours de la semaine :

lundi mardi mercredi jeudi vendredi samedi dimanche

ou la sortie est programmée uniquement sur demande oui non

9 - Nombre de participants :

Le nombre **minimum** de participants pour lequel la sortie est maintenue :

Le nombre **maximum** de participants que vous acceptez pour cette sortie :

10 - Classement/labels de la sortie :

Qualité tourisme Autre :

DESCRIPTION DU PARCOURS / ITINERAIRE

11 - Le lieu et l'itinéraire envisagé

* Secteur(s) concerné(s) : à préciser pour chaque PN

.....

* Lieu et heure de départ de la sortie (Commune, et lieu précis dans la commune) :

.....

* Lieu d'arrivée de la sortie (Commune, et lieu précis dans la commune) :

.....

* Préciser le lieu et l'heure de RDV s'il est différent du lieu de départ :

.....

* Préciser le moyen de locomotion utilisé pour se rendre au lieu de départ :

.....

Joindre l'itinéraire envisagé surligné en couleur sur un fond de carte au 1/25 000. Faire figurer sur cette fiche dans une couleur différente les variantes d'itinéraires envisagées, le lieu de départ, de rendez-vous et d'arrivée.

12- La prestation prend-elle en compte des **prescriptions particulières en matière de gestion de la fréquentation** : oui non

Si oui, précisez :

Programmation en dehors des pics de fréquentation

itinéraire de repli si trop grande affluence

décalage des heures ou des jours de départ

autre

13 - Les thématiques et les pôles d'intérêt de la sortie pour le public :

- Flore > Principales espèces :
- Faune > Principales espèces :
- Astronomie > Précisions :
- Géologie > Précisions :
- Lecture de paysages > Précisions.....
- Orientation/cartographie : > Précisions :
- patrimoine culturel : > Précisions.....
- Conte/lecture > Lequel
- Histoire > Précisions :
- Bâti > Précisions :
- Archéologie > Précisions :
- Agriculture / pastoralisme > Précisions :
- Productions locales > Précisions :
- sorties en mer > Précisions :
- Autres ou précisions :

.....

.....

.....

14 - Pour les publics scolaires, objectifs pédagogiques recherchés :

.....

.....

.....

.....

15 - La sensibilisation des publics aux patrimoines et au territoire :

De quelle façon le contenu de la prestation permet-il de sensibiliser les clients sur :

> Les patrimoines ?

- Commentaires
- Atelier participatif
- Visite de lieux
- Rencontre avec un acteur ou habitant
- Dégustations de produits
- Lecture de paysage
- Activité ludique
- par les sens

Description simple :

.....

.....

.....

.....

.....

> les bonnes pratiques de découverte à adopter en milieu naturel ?

- Gestion et tri des déchets
- Conditions d'observation de la faune
- Respect des sentiers
- Non prélèvement d'espèces et de minéraux

Respect des zones de sensibilité
 Autres :
.....
.....
.....

> le Parc national ou tout autre espace protégé : sa réglementation et l'action du Parc/sa charte?

Présentation générique du Parc (histoire, périmètre, patrimoine, missions, etc.)
 Réglementation (information avec entrée pédagogique)
 Métiers (garde moniteur, scientifique, ...)
 Maisons du Parc (lieux ressources...)
 Autres :
.....
.....
.....
.....

> les activités économiques locales :

Rencontre avec des acteurs (berger, pêcheur, artisan, ...)
 Visite de ferme, point de vente, site de production, ...
 Dégustation
 Documentation
 Cadeau :
 Autre :
Précisions :
.....
.....
.....

Pour les cadeaux ou produits de dégustation, préciser le produit et son origine :
.....
.....

16 - Des outils d'observation ou des documents de sensibilisation ou d'information
présentant les éléments précédents sont-ils mis à disposition de la clientèle ?
oui non (Si oui, ces supports sont à joindre au dossier)

Ils sont prêtés
 Ils sont distribués ?
Précisions :
.....
.....
.....

17 - Certains de ces outils ou documents sont-ils adaptés :

* aux langues étrangères ou locales : oui non
Lesquels :
.....
.....
.....

* à certaines déficiences : oui non
Lesquels :
.....
.....
.....

* à des publics particuliers: oui non

Lesquels :
.....
.....
.....
.....

ECORESPONSABILITE

19 - Si un pique-nique ou autre collation est proposé par le prestataire :
Sa composition permet-elle de **limiter les emballages et les déchets (non recyclables)** :

oui non > Si oui, par quels moyens ?

.....
.....
.....

Quels sont les **produits locaux utilisés** ?

.....
.....
.....

20 - La clientèle est-elle informée sur **les systèmes d'écomobilité, de transports en commun et de covoiturage** existants pour rejoindre le point de RDV ?

oui non > Si oui, par quels moyens ?

.....
.....
.....

Si non, sans objet.

21 - **Les lieux de RDV** sont-ils prévus à proximité de points d'arrêts de transport collectifs ?

oui non

22 - Existe-il un **système de tri** des déchets lors de la prestation : Oui Non

PROFESSIONNELS PRESENTANT LA OU LES PRESTATIONS

Nom / Prénom :
Adresse :
Téléphone fixe : Téléphone mobile :
Mail :
Site internet :
Facebook :
Twitter :
Structure :
Forme juridique :
 Exploitation individuelle GAEC EARL
 SARL Entreprise individuelle EURL SAS SA
 SNC SASU Coopérative Association loi 1901
 Autre : ;

> Les informations ci-dessous serviront à réaliser les outils de promotion.

Le contact pour la réservation :

Les mêmes que ci-dessus. Les coordonnées ci-après :

Nom / Prénom :
Structure :
Adresse :
Tel fixe : Tel mobile :
Mail :
Site internet :
Facebook :
Twitter :

ENCADREMENT DE LA SORTIE

Encadrant 1 de la sortie :

Nom / Prénom :
Qualité :

× **Dans le cas où cette sortie peut être encadrée par d'autres personnes**, merci de préciser ces renseignements pour chacune d'entre elle.

Le professionnel renseignant la fiche s'engage à ce que seules les personnes dûment identifiées ci après encadrent la sortie considérée.

Encadrant 2:

Nom / Prénom :
Qualification :

Encadrant 3 :

Nom / Prénom :
Qualification :

PIECES A FOURNIR

- ✓ Le tracé et ses variantes (notamment en cas d'adaptations aux conditions climatiques, manque de neige, risque d'avalanches...) ou les sites empruntés, sur une carte au 1/25 000.
- ✓ Les brochures de promotion et de communication présentant l'ensemble de l'activité du prestataire (français et langues étrangères lorsqu'ils existent).
- ✓ les documents de sensibilisation utilisés ou distribués
- ✓ Si possible, des photographies, 300 dpi minimum (format Jpg en fichier joint), pour illustrer et faciliter la promotion de votre sortie et libres de droits pour les supports du Parc national (y compris portraits des encadrants)

Fait à, le.....

Pour le prestataire :

Signature :

